

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора
по образовательной
деятельности

_____ Р.А.БИКУЛОВ

«___» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.28 ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки:	Производственный менеджмент, Финансовый менеджмент, Маркетинг, Логистика и управление цепями поставок, Менеджмент международного туризма
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очное
Язык обучения:	русский

Автор(ы): Пуряев А.С.
Рецензент(ы): Прошкина О.В.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: Биколов Р.А.

Протокол заседания кафедры № _____ от «___» _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Набережночелнинского института
(экономическое отделение)

Протокол заседания УМК № _____ от «___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	3
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ	12
7. РЕГЛАМЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ	18
8. ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ИХ ОСОВЕНИЯ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСОВЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	22
10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	22
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование комплекса знаний и умений, связанных с планированием предпринимательской деятельности и позволяющих принимать объективные управленческие решения.

Задачи для достижения поставленной цели:

- ознакомить с функциями, задачами и принципами планирования в управлении предприятием;
- ознакомить со структурой планирования, его организацией и классификацией планов предприятия;
- ознакомить с технологией планирования и обучить новым и традиционным методам планирования;
- изучить стратегическое планирование на уровне предприятия;
- изучить технико-экономическое планирование (планирование технико-экономического развития предприятия);
- познакомить с основными элементами бизнес-планирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Данная дисциплина относится к базовой части. Осваивается на втором году обучения (4 семестр). Для изучения данной дисциплины бакалавр должен обладать входными знаниями, умениями и способностями, которые приобретаются при изучении следующих дисциплин бакалаврской подготовки «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Теория менеджмента».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Знать:

основные экономические показатели, критерии выбора планового решения; признаки классификации планирования на предприятии, традиционные и новые методы планирования; внешнюю среду предприятия, о видении, миссии и целях предприятия.

Уметь:

ставить цели и задачи, анализировать и синтезировать информацию, выбирать оптимальное решение; разрабатывать общие, деловые и функциональные стратегии предприятия; составлять планы по всем видам функционального назначения; рассчитывать основные экономические показатели и применять при выборе варианта планового решения.

Владеть:

способами чтения, анализа и обобщения финансовой и бухгалтерской отчетности (информации); методами расчета плановых показателей и методами планирования; свободно компьютером и специализированными программами для ведения плановой деятельности (*Microsoft Project*, 1С: Управление производственным предприятием); формализованными методами выбора стратегических альтернатив.

Демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике.

В результате изучения дисциплины бакалавр экономики должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК	Профессиональные компетенции выпускника
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины (в часах) по видам нагрузки обучающегося и по разделам дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (18 часов лекций, 36 часов лабораторных занятий; 54 часа самостоятельной работы).

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в 3-м семестре.

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя	Виды и часы аудиторной работы, трудоемкость в часах			Самостоятельная работа	Текущая и промежуточная форма контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Функции, задачи, принципы планирования в управлении предприятии	3	1	1	0	0	2	Устный опрос

	м							
2	Методологические основы планирования: процесс и подходы планирования, классификация планов	3	1	1	0	0	2	Устный опрос
3	Методологические основы планирования: методы планирования	3	1-2	2	0	2	2	Устный опрос
4	Стратегическое планирование: анализ среды и формирование приоритетов	3	2-3	2	0	4	4	Контрольная работа
5	Стратегическое планирование: анализ стратегических альтернатив и разработка стратегий	3	4-5	2	0	4	4	Контрольная работа
6	Планы по функциональному назначению: план производства и реализации продукции	3	6-7	2	0	4	6	Устный опрос
7	Планы по функциональному назначению:	3	8-9	2	0	4	6	Устный опрос

	план материально-технического обеспечения (МТО)							
8	Планы по функциональному назначению: планирование труда и заработной платы	3	10-11	2	0	4	6	Устный опрос
9	Планы по функциональному назначению: планирование себестоимости и продукции	3	12-13	2	0	4	6	Устный опрос
10	Планы по функциональному назначению: финансовое планирование, планирование прибыли	3	14-15	2	0	4	6	Устный опрос
11	Планы по функциональному назначению: применение программных продуктов	3	16-18	0	0	6	10	Устный опрос
	ИТОГО			18	0	36	54	Зачет

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Функции, задачи, принципы планирования в управлении предприятием

Лекции.

Планирование и его сущность и необходимость. Цель планирования. Задачи и функции планирования. Принципы планирования. Координация планов предприятия. Отраслевые особенности планирования.

Тема 2. Методологические основы планирования: процесс и подходы планирования, классификация планов

Лекции.

Классификация планов и их содержание по классификационным признакам. Процесс планирования. Подходы к планированию. Задачи органов планирования в зависимости от степени централизации управления. Виды планирования (классификация планов).

Тема 3. Методологические основы планирования: методы планирования

Лекция.

Традиционные методы планирования. Методы планирования, основанные на экономико-математическом моделировании. Нормативный метод планирования. Сущность и классификация норм и нормативов. Сущность и содержание индикативного планирования. Отличительные характеристики между директивным и индикативным планированием. Планирование на предприятии в аспекте индикативного планирования.

Тема 4. Стратегическое планирование: анализ среды и формирование приоритетов

Лекции.

Общие положения стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Структура стратегического плана. Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Критические точки среды. Источники информации. Методы и способы получения информации. Оценка информации. Определения приоритетов развития предприятия (видения, миссии и целей).

Лабораторные занятия.

1. Стратегическое планирование: анализ внешней среды и оценки информации – 4 часа.
2. Стратегическое планирование: формирование приоритетов развития предприятия (видения, миссии, цели) – 2 часа.

Тема 5. Стратегическое планирование: анализ стратегических альтернатив и разработка стратегий

Лекции.

Стратегический анализ на предприятии. Методы анализа стратегических альтернатив. Конкурентный анализ. Общие стратегии предприятия. Деловые (конкурентные) стратегии. Функциональные стратегии. Разработка стратегического плана.

Лабораторные занятия.

1. Стратегическое планирование: анализ стратегических альтернатив, формирование общей и конкурентной стратегии – 4 часа.

Тема 6. Планы по функциональному назначению: план производства и реализации продукции

Лекции.

План производства и реализации продукции. Производственная программа. Объем произведенной продукции, отгруженной продукции. Объем реализованной продукции. Планирование производственной мощности.

Лабораторные занятия.

1. Общая вводная для выполнения лабораторных работ 8,9,10. Знакомство с интерфейсом Microsoft Project 2010 – 1 час.
2. MS Project 2010: Управление планированием программным проектом с помощью системы Microsoft Project 2010 – 4 часа.

Тема 7. Планы по функциональному назначению: план материально-технического обеспечения (МТО)

Лекции.

Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах. Планирование потребности в топливе и энергии. Планирование запасов материальных ресурсов. Составление плана материально-технического обеспечения.

Тема 8. Планы по функциональному назначению: планирование труда и зарплаты

Лекции.

Содержание и задачи плана по труду и заработной плате. План повышения производительности труда. Планирование численности работающих. Расчет баланса рабочего времени. Планирование фонда заработной платы. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров.

Лабораторные занятия.

1. MS Project 2010: Распределение трудозатрат и выравнивание ресурсов (фазы проектирования) и работа с бюджетом проекта – 4 часа.

Тема 9. Планы по функциональному назначению: планирование себестоимости продукции

Лекции.

Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) и их классификация. Содержание, методы и этапы планирования себестоимости продукции. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом влияния технико-экономических факторов. Составление сводной сметы затрат на производство и реализацию продукции. Составление свода затрат на производство продукции. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг).

Лабораторные занятия.

1. MS Project 2010: Управление рисками при реализации программного проекта – 3 часа.

Тема 10. Планы по функциональному назначению: финансовое планирование, планирование прибыли

Лекции.

Годовой финансовый план. Оперативные финансовые планы. Платежный календарь. Кассовый план. Виды прибыли. Расчет плановой прибыли. Распределение прибыли. Общие характеристики и возможности программы *Альт-Инвест*.

Лабораторные занятия.

1. Финансовое планирование: отчет о движении денежных средств, отчет о прибыли, балансовый отчет и другие формы финансового планирования в программе Альт-Инвест – 4 часа.

Тема 11. Планы по функциональному назначению: применение программных продуктов

Лабораторные занятия.

1. Концепция и торговый функционал в программе «1С: Управление производственным предприятием 8»: основы ведения учета и работы; обзор подсистем и общие объекты системы – 2 часа.
2. «1С: Управление производственным предприятием 8»: Ценообразование. Заказы. Резервирование и размещение – 4 часа.
3. «1С: Управление производственным предприятием 8»: Управление закупками. Управление продажами. Складской и ордерный учет ТМЦ – 4 часа.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

№	Раздел дисциплины	Вид самостоятельной	Трудоемкость в часах	Форма контроля
---	-------------------	---------------------	----------------------	----------------

		работы		самостоятель- ной работы
1	Функции, задачи, принципы планирования в управлении предприятием	Подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
2	Методологические основы планирования: процесс и подходы планирования, классификация планов	Подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
3	Методологические основы планирования: методы планирования	Подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
4	Стратегическое планирование: анализ среды и формирование приоритетов	Подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
5	Стратегическое планирование: анализ стратегических альтернатив и разработка стратегий	Подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
6	Планы по функциональному назначению: план производства и реализации продукции	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос
7	Планы по функциональному назначению: план материально-технического обеспечения (МТО)	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос
8	Планы по функциональному назначению: планирование труда и зарплаты	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос
9	Планы по функциональному назначению: планирование	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос

	себестоимости продукции			
10	Планы по функциональному назначению: финансовое планирование, планирование прибыли	Подготовка к устному опросу	6	Устный опрос
11	Планы по функциональному назначению: применение программных продуктов	Подготовка к устному опросу	10	Устный опрос
	ИТОГО		54	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Планирование на предприятии» предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационные образовательные технологии с использованием интерактивных форм проведения занятий: лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Виды и темы занятий, проводимых в интерактивной форме	Интерактивная форма проведения занятия	Объем в часах
<i>Лекционное занятие:</i> Традиционные методы планирования: метод точки безубыточности, метод дисконтирования, метод анализа чувствительности, метод дерева сценария	Лекция-дискуссия	8
<i>Лабораторное занятие:</i> Стратегическое планирование: разработка стратегий предприятия	Творческое задание «мозговой штурм»	4
<i>Лабораторное занятие:</i> Стратегическое планирование: анализ среды и формирование приоритетов	творческое задание, конференция идей (метод 66, метод 635)	4
ИТОГО		16

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ

6.1 Текущий контроль успеваемости

Тема 1. Функции, задачи, принципы планирования в управлении предприятием

Вопросы для устного опроса (2 балла):

1. Планирование и его сущность и необходимость.
2. Цель планирования. Задачи и функции планирования.
3. Принципы планирования.
4. Координация планов предприятия. Отраслевые особенности планирования.

Тема 2. Методологические основы планирования: процесс и подходы планирования, классификация планов

Вопросы для устного опроса (2 балла):

1. Классификация планов и их содержание по классификационным признакам.
2. Процесс планирования.
3. Подходы к планированию. Задачи органов планирования в зависимости от степени централизации управления.
4. Виды планирования (классификация планов).

Тема 3. Методологические основы планирования: методы планирования

Вопросы для устного опроса (3 балла):

1. Традиционные методы планирования: метод точки безубыточности.
2. Традиционные методы планирования: метод дисконтирования.
3. Традиционные методы планирования: нормативный метод планирования
4. Традиционные методы планирования: методы оперативно-календарного планирования (ОКП)
5. Методы планирования, основанные на экономико-математическом моделировании.
6. Сущность и классификация норм и нормативов.
7. Сущность и содержание индикативного планирования. Отличительные характеристики между директивным и индикативным планированием. Планирование на предприятии в аспекте индикативного планирования.

Тема 4. Стратегическое планирование: анализ среды и формирование приоритетов

Задания по контрольной работе (5 баллов):

Для любого предприятия Республики Татарстан, по которому имеется достаточное количество информации и (или) пишется курсовая работа на тему «Стратегический план деятельности предприятия», курсовая работа на тему «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» или по которой планируется писать ВКР (дипломную работу) в перспективе оценить четыре

нижеуказанными методами полученную информацию о внешней среде предприятия. Оформить таблично в виде:

а) Метод 5х5

Вопросы метода	Ответы на вопросы метода
<ol style="list-style-type: none"> 1. Если вы обладаете информацией о факторах внешней среды, назовите хотя бы 5 из них. 2. Какие 5 факторов внешней среды представляют для вас наибольшую опасность? 3. Какие 5 факторов из планов ваших конкурентов вам известны? 4. Если вы уже определили направления стратегии, какие 5 факторов могли бы стать наиболее важными для достижения ваших целей? 5. Назовите 5 внешних пространств (областей), включающих возможность изменений, которые могли бы стать наиболее важными для достижения ваших целей. 	...

б) Метод 4-х вопросов:

Вопросы метода	Ответы на вопросы метода
<ol style="list-style-type: none"> 1. Как (положительно или отрицательно) данный фактор может повлиять на положение предприятия? 2. Какова вероятность усиления этого фактора, можно ли будет его проследить? 3. Насколько велико будет воздействие фактора на предприятие? 4. Когда воздействие этого фактора на предприятие может ослабнуть? В ближайшее время? В среднесрочном периоде? Через длительное время? 	...

в) Используя матрицу Вилсона определить по каждому фактору его значение для предприятия: высокое, среднее, низкое.

Факторы внешней среды	Значение фактора
1.

2) Построить матрицу SWOT-анализа.

Факторы среды	Сила	Слабости	Возможности	Угрозы
1. Внутренняя среда				
...				
...				
2. Внешняя среда				
...				
...				

Тема 5. Стратегическое планирование: анализ стратегических альтернатив и разработка стратегий

Задания по контрольной работе (5 баллов):

Для любого предприятия Республики Татарстан, по которому имеется достаточное количество информации и (или) пишется курсовая работа на тему «Стратегический план деятельности предприятия», курсовая работа на тему «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» или по которой планируется писать ВКР (дипломную работу) в перспективе:

а) провести *анализ стратегических альтернатив*, используя 2-3 метода из лекций. Построить модель «продукт-рынок» (А.Дж.Стейнер), матрицу БКГ, матрицу Мак-Кинзи, если таковые методы использовались для определения общей стратегии.

б) сформулировать *общую стратегию* для указанного предприятия. Дать обоснование на основе результатов количественного и качественного анализов.

Оформить таблично в виде:

Общая стратегия	Методы анализа	Обоснование
...

б) сформулировать *конкурентную (ые) стратегии* для указанного предприятия, дать четкое обоснование. Оформить таблично в виде:

Конкурентная стратегия	Важные предпосылки	Обоснование
...

Тема 6. Планы по функциональному назначению: план производства и реализации продукции

Вопросы для устного опроса (3 балла):

1. План производства и реализации продукции.
2. Производственная программа.
3. Объем произведенной продукции, отгруженной продукции.

4. Объем реализованной продукции.
5. Планирование производственной мощности.

Тема 7. Планы по функциональному назначению: план материально-технического обеспечения (МТО)

Вопросы для устного опроса (3 балла):

1. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства.
2. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах.
3. Планирование потребности в топливе и энергии.
4. Планирование запасов материальных ресурсов.
5. Составление плана материально-технического обеспечения.

Тема 8. Планы по функциональному назначению: планирование труда и заработной платы

Вопросы для устного опроса (2 балла):

1. Содержание и задачи плана по труду и заработной плате.
2. План повышения производительности труда.
3. Планирование численности работающих.
4. Расчет баланса рабочего времени.
5. Планирование фонда заработной платы.
6. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров.

Тема 9. Планы по функциональному назначению: планирование себестоимости продукции

Вопросы для устного опроса (3 балла):

1. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) и их классификация.
2. Содержание, методы и этапы планирования себестоимости продукции.
3. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом влияния технико-экономических факторов.
4. Составление сводной сметы затрат на производство и реализацию продукции.
5. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг).
6. Составление свода затрат на производство продукции.

Тема 10. Планы по функциональному назначению: финансовое планирование, планирование прибыли

Вопросы для устного опроса (2 балла):

1. Годовой финансовый план.
2. Оперативные финансовые планы.

3. Платежный календарь.
4. Кассовый план.
5. Виды прибыли.
6. Расчет плановой прибыли.
7. Распределение прибыли.
8. Общие характеристики и возможности программы *Альт-Инвест*.

Тема 11. Планы по функциональному назначению: применение программных продуктов

Вопросы для устного опроса (3 балла):

1. Общие характеристики и возможности программы *Microsoft Project*.
2. Интерфейс программы *Microsoft Project*.
3. В чем отличие диаграммы Ганта от диаграммы Ганта с отслеживанием в *Project 2010*?
4. Что по умолчанию является ресурсом в *Project 2010*?
5. Какую информацию содержит *Лист ресурсов*? Как задать неполное использование ресурсов?
6. Какие единицы используются для трудозатрат? Что такое *Пиковая загрузка*? Что происходит с ресурсами при перекрытии задач?
7. Общие характеристики и возможности программы *1С: Управление производственным предприятием*.
8. Интерфейс программы *1С: Управление производственным предприятием*.

6.2 Промежуточный контроль успеваемости

В качестве промежуточного контроля успеваемости предусмотрен итоговый зачет по завершению курса обучения. Зачет проводится устно со сдачей написанного материала в процессе подготовки к зачету. Сдача зачета – ответ на два вопроса.

Ниже представлены зачетные вопросы:

1. Сущность понятия планирования. Необходимость планирования.
2. Сущность понятия планирования. Функции и задачи планирования.
3. Принципы планирования.
4. Классификация внутрифирменного планирования.
5. Процесс планирования и подходы к планированию.
6. Задачи органов управления в зависимости от централизации управления. Схема соподчиненности планов по предмету планирования.
7. Координация планов предприятия и отраслевые особенности планирования.
8. Методы, способы планирования: традиционные методы.
9. Методы, способы планирования: экономико-математические методы.
10. Сущность, классификация норм и нормативов и их методы разработки.
11. Нормы и нормативы использования средств труда и материальных затрат.
12. Нормы и нормативы затрат живого труда и оборотных средств.
13. Сущность и содержание индикативного планирования.

14. Планирование на предприятии в аспекте индикативного планирования.
15. Стратегия и стратегическое планирование. Этапы стратегического планирования и общие положения.
16. Анализ деловой среды предприятия: характеристика внешней и внутренней среды предприятия.
17. Анализ деловой среды предприятия: информация о среде и ее оценка.
18. Определение видения, миссии, целей предприятия.
19. Инструменты стратегического анализа деловой среды: метод анализа разрывов, метод анализа издержек (кривая опыта), модель жизненного цикла.
20. Инструменты стратегического анализа деловой среды: модель жизненного цикла, модель «продукт-рынок».
21. Инструменты стратегического анализа деловой среды: портфельная модель анализа стратегии (матрица БКГ).
22. Инструменты стратегического анализа деловой среды: портфельная модель анализа (многофакторная матрица Мак-Кинси).
23. Инструменты стратегического анализа деловой среды: модель «Мак-Кинси – 7С», модель PIMS-анализа).
24. Конкурентный анализ: 5 сил конкуренции по М.Портеру.
25. Конкурентный анализ: виды конкурентных стратегий.
26. Формулирование стратегии предприятия и вид стратегического плана.
27. Планирование развития потенциала предприятия.
28. Программирование и бюджетирование.
29. Внутрипроизводственное планирование.
30. Классификация планов по функциональному назначению. План производства продукции: его содержание, измерители и показатели.
31. План производства продукции: планирование незавершенного производства; планирование производственной программы предприятия.
32. План производства продукции: планирование производственной программы предприятия и производственной программы цехов.
33. Планирование реализации продукции.
34. Производственная мощность: понятие, содержание, определяющие факторы.
35. Производственная мощность: общая методика расчета производственной мощности.
36. Расчет производственной мощности предприятия.
37. Планирование МТО производства: задачи и содержание плана МТО.
38. Планирование МТО производства: определение потребности в сырье и материалах, КИ и полуфабрикатах.
39. Планирование МТО производства: планирование потребности в топливе и энергии.
40. Составление плана МТО.
41. План по труду и зарплате: содержание и задачи; план повышения производительности труда.
42. План по труду и зарплате: планирование численности работающих.
43. План по труду и зарплате: планирование фонда заработной платы.
44. План по труду и зарплате: планирование потребности в рабочей силе.

45. Минимально допустимая цена (МДЦ). Факторы формирования МДЦ.
46. Методы калькуляции издержек производства: метод общей калькуляции, метод величины покрытия (метод безубыточности).
47. Комбинированный метод калькуляции (на примере).
48. Планирование себестоимости продукции: состав затрат себестоимости и их классификация.
49. Планирование себестоимости продукции: содержание, методы и этапы планирования себестоимости продукции.
50. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом влияния технико-экономических факторов.
51. Сводная смета затрат на производство и реализацию продукции: содержание и форма.
52. Расчет затрат на сырье и материалы, покупные комплектующие и полуфабрикаты, топливо и энергию.
53. Расчет расходов на оплату труда, амортизационных отчислений, сметы налогов, отчислений и сборов.
54. Составление сметы затрат по цехам вспомогательного производства, сметы расходов на подготовку и освоение новых видов продукции.
55. Составление смет пусковых расходов, расходов на специальную технологическую оснастку, сметы прочих специальных расходов.
56. Составление смет транспортно-заготовительных расходов, сметы расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования.
57. Составление смет расходов по организации, обслуживанию и управлению производством; сметы общехозяйственных расходов; сметы коммерческих расходов.
58. Составление свода затрат на производство продукции.
59. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг).
60. Планирование прибыли: виды, расчет, распределение.
61. Финансовое планирование: годовой финплан.
62. Финансовое планирование: оперативные финансовые планы.
63. Планирование развития предприятия.
64. Бизнес-планирование: содержание, порядок разработки и обоснование бизнес-плана.
65. Возможности использования программного продукта *Microsoft Project* в планировании деятельности, её интерфейс.
66. Возможности использования программного продукта *1С: Управление производственным предприятием* в планировании деятельности, её интерфейс.

7. РЕГЛАМЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов. До 50 баллов можно получить на практических занятиях. Допуск (недопуск) к зачету (экзамену) по баллам за практические занятия не предусмотрен. До 100 баллов можно получить на

экзамене (с учетом полученных баллов на занятиях). Минимальное количество баллов для сдачи экзамена на «удовлетворительно» – 55 баллов.

Балльные критерии оценки:

86 баллов и более – «отлично» (отл.);

71-85 баллов – «хорошо» (хор.);

55-70 баллов – «удовлетворительно» (удовл.);

54 балла и менее – «неудовлетворительно» (неуд.).

Баллы за работу в семестре распределяются следующим образом:

27 баллов – 54 часа посещения (пропуск одного академического часа – минус 0,5 балла).

10 баллов – сдача контрольной работы по теме 4 (5 баллов) и теме 5 (5 баллов).

23 балла – ответ на поставленный вопрос текущего контроля успеваемости (по 2-3 балла за каждую из 9 тем, по которой осуществляется устный опрос; точное количество баллов представлено разделе 6 рабочей программы).

Баллы за экзамен распределяются следующим образом:

40 баллов – раскрытие двух вопросов на экзамене (20 баллов за вопрос в билете).

Если баллов при сдаче экзамена недостаточно для общей оценки «удовлетворительно», то преподаватель задает дополнительные вопросы по своему усмотрению из списка экзаменационных вопросов.

Итого: 27+10+23+40 = 100 баллов.

8. ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ИХ ОСОВЕНИЯ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать функции, задачи и принципы планирования в деятельности, сущность индикативного планирования. Знать общие, конкурентные и функциональные стратегии деятельности предприятий	Вопросы к экзамену (вопросы 1-7,13,14,26-27) Устный опрос по теме 1. Контрольная работа по теме 5.
		Уметь получить информацию о среде и её оценивать. Уметь разрабатывать и формулировать	Вопросы к экзамену (вопросы 15-18) Контрольная работа по теме 4.

		<p>приоритеты развития предприятия: видение, миссию, цели, задачи.</p>	
		<p>Владеть подходами к планированию, традиционными и экономико-математическими методами планирования, инструментами формализованного стратегического анализа деловой среды, конкурентного анализа.</p>	<p>Вопросы к экзамену (8-12, 19-27) Контрольная работа по теме 5.</p>
ПК-10	<p>Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать сущность внутрипроизводственного планирования, классификацию планов по функциональному назначению, содержание и задачи всех технико-экономических планов. Знать сущность калькулирования себестоимости, составления сметы затрат на производство и формирования минимально допустимой цены (МДЦ). Знать основы применения программного обеспечения в планировании на предприятии</p>	<p>Вопросы к экзамену (28-30,37,41,45-49,51-60, 65,66). Устный опрос по теме 6 (№1),7 (№1),8(№1), 9 (все вопросы), 10 (№6).</p>

		<p>Уметь разрабатывать производственную программу, составлять план материально-технического обеспечения, рассчитывать баланс рабочего времени.</p> <p>Уметь составлять калькуляцию себестоимости, сводную смету затрат на производство и реализацию продукции и свод затрат.</p> <p>Уметь выстраивать годовой и оперативный финансовый планы, платежный календарь, рассчитывать плановую прибыль.</p>	<p>Вопросы к экзамену (вопросы 31-36,38-40,44,52-62).</p> <p>Устный опрос по теме 6,7,8, 9,10, 11.</p>
		<p>Владеть методами расчета произведенной, реализованной и отгруженной продукции, расчета производственных запасов материальных ресурсов, планирования численности работающих и потребности в рабочей силе.</p> <p>Владеть методами расчета себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом влияния технико-экономических факторов, расчета и распределения прибыли.</p> <p>Владеть базовым интерфейсом программ Microsoft Project и 1С:УПП при планировании деятельности предприятия</p>	<p>Вопросы к экзамену (31-36, 38-40, 42-44,50,60, 64-66)</p> <p>Устный опрос по теме 6 (№3-№5),7 (№4),8 (№3,№6), 9 (№3),10 (№6,№7), 11 (все вопросы).</p>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСОВЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа на практических занятиях предусматривает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекциях, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. Для таких постановок необходимо следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных вопросов. Также необходимо выстроить собственную аргументированную позицию по проблемным вопросам. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в т.ч. доступным в Интернете: <http://dic.academic.ru/>.

При подготовке и выполнении контрольной работы необходимо дома дополнительно изучить методы анализа стратегических альтернатив, конкурентный анализ и виды стратегий предприятия.

При подготовке к экзамену следует ориентироваться на вопросы промежуточного контроля, состоящие из 65 вопросов, на лекции, прочитанные во время занятий, а также на рекомендуемые источники литературы. В билете 2 вопроса, на каждый из которых должен быть минимальный ответ для удовлетворительной оценки.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1 Основная литература:

1. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004691-4 (100 экз)
2. Планирование на предприятии: [Электронный ресурс]: электронный учебник / Е.Н.Симунин [и др.] – М.: КноРус, 2010. – 1 электрон.опт.диск (CD ROM) (электр.ресурс).
3. Организация и планирование производства: учеб. пособие / [А.Н.Ильченко и др.]; под ред. А.Н.Ильченко, И.Д.Кузнецовой. – 3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с. (100 экз).

10.2 Дополнительная литература:

1. Планирование на предприятии: методический комплекс для студентов специальности 080100, 080200 / Сост. А.С.Пуряев, С.М.Астраханцева. – Набережные Челны: НЧИ КФУ. – 2014. – 52 с. (100 экз).
2. Алексеева М.М. Планирование деятельности формы: учебно-методическое пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001.-246 с. (15 экз.).

3. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник / Горемыкин В.А., Бугулов Э.Р., Богомолов А.Ю., 2-е изд., стереотип. М.: Филин, Рилант, 2000. – 328 с. (45 экз.).
4. Егоров Ю.Н., Варакута С.А. Планирование на предприятии./ ИНФРА – М.: 2001 – 176 с. (34 экз.).
5. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004691-4 . (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405403>)

10.3 Интернет-ресурсы:

- Книжный магазин (<http://www.aup.ru/books/m160/>)
- Каталог источников (<http://www.eup.ru/Catalog/33-0.asp>)
- Электронная библиотека (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- Библиотека учебной и научной литературы (<http://sbiblio.com/sbiblio>)
- Словарь (<http://dic.academic.ru>)

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Мультимедийная аудитория для интерактивных занятий с мультимедиапроектором, ноутбуком и экраном на штативе (стене). Посадочных мест – более 60. Презентация тем (слайды).

2. Аудитория для проведения лабораторных занятий с компьютерами, пакет учебных прикладных программ «*Microsoft Project*», *1С: Управление производственным предприятием*, посадочных мест – 17.

3. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС) "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС " БиблиоРоссика " представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электрон-но-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в

различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Автор: Пуряев А.С. _____
« ____ » _____ 20__ г.

Рецензент: Прошкина О.В. _____
« ____ » _____ 20__ г.